

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**  
**CIVIL SZERVEZETEK**  
**2024. ÉVI PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSÁRA**

**I. PÁLYÁZAT KIÍRÓJA**

Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Társadalompolitikai Bizottsága, Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2018. (VI. 28.) rendelet 2. mellékletének 4.4. pontjában és Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének a sportszervezetek és civil szervezetek támogatási rendszeréről szóló 7/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete 6. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – pályázatot hirdet a civil szervezetek pénzügyi támogatására.

**II. TÁMOGATÓ, LEBONYOLÍTÓ**

A pályázat szerinti támogató megnevezése: **Kazincbarcika Város Önkormányzata**

Pályázat lebonyolítója: Kazincbarcika Város Polgármesteri Hivatal –  
Polgármesteri Iroda

**III. TÁMOGATÓ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS MEGNEVEZÉSE ÉS KERETÖSSZEGE**

Támogatás forrása: Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló 31/2023. (XII. 14.) önkormányzati rendeletében a céljelleggel juttatott támogatások ÁH-n kívülre kiadási előirányzaton belül a civil szervezetek részére biztosított támogatások elnevezési soron biztosított

Kazincbarcika Város Önkormányzata 2024. évben 10.000.000 Ft-ot biztosít civil szervezetek támogatására.

**IV. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, JELLEGE**

Elnyerhető támogatás összege pályázatonként: **50.000 Ft – 400.000 Ft**

Támogatás jellege: **vissza nem térítendő támogatás**

**V. PÁLYÁZAT CÉLJA**

A pénzügyi támogatás célja a helyi civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, növelése az önkormányzattal való partneri kapcsolat elősegítése. Elismert tevékenységek különösen a település szépítése és környezetvédelem, oktatást-nevelést segítő tevékenység, kultúra- és hagyományápolás, egyéb karitatív és szociális tevékenység.

## **VI. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK**

- a) civil szervezet működésének támogatása,
- b) civil szervezet közhasznú tevékenységének támogatása,
- c) civil szervezetet érintő évfordulók, fesztiválok kazincbarcikai rendezvények támogatása,
- d) hazai rendezvényeken és fesztiválokra való részvétel támogatása, európai integrációt elősegítő civil programok támogatása,
- e) civil szférával kapcsolatos szolgáltató, tanácsadó, oktatási, fejlesztő-segítő tevékenységek támogatása,
- f) civil szférát bemutató kiadványok, elektronikus és írott szakmai publikációk támogatása.
- g) a civil szervezet által elnyert pályázaton való részvételhez szükséges önerő biztosítása.

## **VII. PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE, KIZÁRÓ OK**

### **Pályázatot nyújthat be:**

- a) azon jogi személyiséggel rendelkező társadalmi szervezet, amelyet a bíróság nyilvántartásba vett és az alapító okiratnak, a szabályzatoknak megfelelő tevékenységét ténylegesen folytatja, feltéve, hogy a város közigazgatási területén székhellyel, vagy telephellyel rendelkezik, vagy tevékenységét a városban vagy a város fejlődéséért végzi,
- b) azon önálló jogi személyiséggel nem rendelkező öntevékeny közösség és csoport, amely dokumentálhatóan, folyamatosan működik és stabil (minimum 2 fő) taglétszámmal rendelkezik és tevékenységét a városban fejti ki.

### **Nem részesülhet támogatásban:**

Nem részesülhet támogatásban az civil szervezet, illetve a már folyósított támogatás visszafizetésére kötelezhető

- a) amely a benyújtott korábbi pályázati dokumentációjában megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott,
- b) amely a kapott támogatást a vonatkozó támogatási szerződésben megjelölt céltól részben, vagy egészben eltérően használta fel,
- c) amely szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy nem határidőben teljesítette,
- d) amelynek lejárt esedékességű tartozása van Kazincbarcika Város Önkormányzatával, a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatallal, az önkormányzat

- közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaságokkal (Barcika Centrum Kft., Barcika Art Kft., Barcika Kontroll Kft., Barcika Park Nonprofit Kft., Barcika Prima Kft., Barcika Szolg Kft.) vagy az Önkormányzat intézményeinek (Kazincbarcikai Szociális Szolgáltató Központ, Kazincbarcikai Összevont Óvodák, Egressy Béni Városi Könyvtár) valamelyikével szemben,
- e) amely az előző évi támogatási összeggel határidőre nem számolt el és a fel nem használt támogatás visszafizetésére nem került sor.
  - f) civil szervezet azon tevékenysége, amelyek támogatását törvény vagy más jogszabály tiltja,
  - g) az a civil szervezet, melyeknek köztartozása van (ideértve a d) pontban foglalt tartozást is), vagy köztartozásának meghatározott törlesztő részletekben való teljesítését közokirattal nem igazolja.

## VIII. PÁLYÁZAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

A pályázatnak tartalmaznia kell

- a) a konkrét cél meghatározását,
- b) megvalósításának teljes összegét,
- c) részletes és ellenőrizhető költségvetést,
- d) a kért támogatás összegének felhasználási tervét,
- e) saját forrás igazolását,

valamint a pályázati kiírás szerint csatolandó okiratokat.

Érvényesen pályázni a pályázati felhívásban megjelölt határidőben, pályázati felhíváshoz csatolt, kitöltött és a pályázó képviselőjére jogosult személy által aláírt **pályázati adatlap** és az alábbi **melléletek** benyújtásával lehet. Abban az esetben, ha a pályázatot benyújtó meghatalmazás alapján jár el, meghatalmazás csatolás is szükséges.

### **Kötelező melléletek (a melléleteket egy példányban kérjük csatolni)**

- a) a civil szervezet bejegyzés szerint illetékes bíróság által kiadott három hónapnál nem régebbi nyilvántartásba vételét igazoló végzés másolata az első pályázat beadásakor, illetve amennyiben az elmúlt két évben nem adott be pályázatot Kazincbarcika Város Önkormányzatához; ha a dokumentum benyújtása az előzőek alapján mellőzhető, akkor a pályázó erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja,
- b) a civil szervezet alapszabálya, vagy működésének egyéb (90 napnál nem régebbi) alapdokumentuma az első pályázatbeadásakor, illetve amennyiben az elmúlt két évben nem adott be pályázatot Kazincbarcika Város Önkormányzatához; ha a dokumentum benyújtása az előzőek alapján mellőzhető, akkor a pályázó erre vonatkozó nyilatkozatát csatolja,
- c) amennyiben a pályázó nem rendelkezik bírósági bejegyzéssel, úgy a fogadószervezet felelősségvállaló nyilatkozata szükséges;
- d) ha a pályázóval a program megvalósítása során együttműködik más szervezet, akkor együttműködési szándéknyilatkozat vagy szerződés;
- e) nyilatkozat arról, hogy nem rendelkezik köztartozással

**Felhívjuk a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez az alábbi nyilatkozatok benyújtása kötelező:**

- a) összeférhetlenségi nyilatkozat
- b) a pályázó képviseletére jogosult személy aláírási címpéldányának másolata, vagy a számlavezető pénzügyintézet által vezetett aláírási karton másolatának a számlavezető pénzforgalmi intézmény által hitelesített példánya
- c) köztartozás-mentességről szóló NAV igazolás

## **IX. PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE, HELYE ÉS MÓDJA**

### **A pályázat benyújtásának határideje:**

**2024. március 14.**

A pályázatot magyar nyelven, **1 eredeti papíralapú példányban** személyesen vagy postai úton ajánlott küldeményként kell benyújtani a következő címre és formában. Személyesen leadott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben **2024. március 14.** napján 16:00 óráig a pályázat a Polgármesteri Hivatalban érkeztetésre kerül. Postai küldeményként a pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, ha a postai feladás dátuma legkésőbb 2024. március 14. napja.

A borítékra kérjük, írják rá:

<p style="text-align: center;"><b>PÁLYÁZAT</b> <b>CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA</b> <b>2024</b> Kazincbarcika Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Iroda <b><u>Kazincbarcika</u></b> Fő tér 4.</p>
--

**Felhívjuk a T. Pályázók figyelmét, hogy a fent megjelölt határidőn túl érkező pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, valamint 1 pályázó csak 1 pályázatot nyújthat be.**

## **X. PÁLYÁZAT HIÁNYPÓTLÁSA, ÉRVÉNYTELENSÉGE**

A Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal a pályázót egy esetben 5 munkanap kitűzésével felhívhatja a hiányosan beadott pályázat kiegészítésére. Amennyiben a pályázó határidőben a hiánypótlást a felhívás ellenére nem teljesíti, úgy nem lehet a pályázatot elbírálás céljából a Társadalompolitikai Bizottság elé terjeszteni.

Az esetleges hiánypótlást követően, bírálat során a Társadalompolitikai Bizottsága érvénytelené nyilvánítja a pályázatot, ha:

- nem az arra jogosult pályázó nyújtja be,
- a pályázat a megadott határidőn túl lett benyújtva
- a pályázat nem felel meg a VIII. pontban előírt tartalmi és formai követelményeknek vagy hiányzik az aláírás,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik, vagy a melléklet nem megfelelő;
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- korábbi önkormányzati támogatásra vonatkozó elfogadott elszámolása hiányzik,
- valóságnak nem megfelelő adat közlése esetén,
- pályázónak köztartozása áll fenn,
- a pályázó ellen jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

## **XI. PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA, EREDMÉNYHIRDETÉS**

**A pályázatok elbírálásáról és a pályázati támogatás biztosításáról a Társadalompolitikai Bizottság a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártát követő 30 napon belül dönt.**

**A Társadalompolitikai Bizottság fenntartja a jogot, hogy**

- a pályázat elbírálási határidejét meghosszabbítsa,
- a rendelkezésre álló összeg ismeretében prioritásokat állapítson meg,
- ne támogasson minden benyújtott érvényes pályázatot, valamint
- hogy egy érvényes pályázatot csak részben támogasson, azaz az igényelt összegnél kevesebb mértékű támogatást nyújtson.

**Előnyt jelent a pályázat elbírálása során:**

- a szervezet működésében megjelenik a fiatalabb korosztály bevonása,

- szervezések, programok szorosan illeszkednek Kazincbarcika város kulturális életbe,
- a programok minél szélesebb közönséget szólítanak meg,
- a taglétszám eléri az ötven főt,
- a szervezet működése, rendezvényei Kazincbarcika város hírnevét növelik, népszerűsítik.

A **Társadalompolitikai Bizottság** döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak.

**A Társadalompolitikai Bizottság döntése ellen fellebbezési lehetőség nincs.**

A pályázaton elnyert támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósításának helyére vonatkozó adatokat Kazincbarcika Város Önkormányzata hivatalos honlapján, valamint a helyi médiában legkésőbb a döntés meghozatalát követő 30 nappal közzé teszi.

A támogatás összegének odaítélését követően támogatási szerződés megkötésére kerül sor.

A támogatás folyósításának módja: egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződésben meghatározottak szerint.

## **XII. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ügyfélfogadási időben a Kazincbarcikai Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Irodájának munkatársai adnak

Kovács László        +36 20/823-9942

Nagy Orsolya        +36 20/424-0865

A pályázati felhívás, valamint a rendelet a **www.kazincbarcika.hu** honlapról tölthető le.

## **XIII. TÁJÉKOZTATÁS**

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy Kazincbarcika Város Polgármesteri Hivatala – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.

## PÁLYÁZATI ADATLAP

Kazincbarcika Város Önkormányzata által civil szervezetek támogatására kiírt  
pályázati felhíváshoz

### A szervezet

1.	neve:
2.	székhelye:
3.	adószáma:
4.	bírósági nyilvántartásba vétel száma (a bírósági végzést kérjük mellékelni):
5.	jogállása:
6.	számlavezető pénzügyintézet neve, számlaszám:
7.	képviselője (név, cím, telefon, e-mail):
8.	nyilatkozat köztartozásról:
9.	célja (az alapító okiratot kérjük mellékelni):
10.	tagjainak száma: <span style="float: right;">ebből 25 év alatti:</span>
11.	foglalkoztatottjainak száma (fő-és mellékállás, megbízás):
12.	önkénteseinek száma:
13.	tevékenysége, jelentősebb rendezvényei, eredményei a megelőző 2-3 évben:

14.	jelentősebb támogatói a megelőző 2-3 évben, pályázati eredmények, 1% adózói felajánlások összege:
15.	előző évi tevékenységének összbevétele:
16.	Kazincbarcika Város Önkormányzatától kapott támogatása (év, program, összeg,): elmúlt két év vonatkozásban
<b>Pályázat adatai:</b>	
A pályázat célja:	
Támogatási összeg felhasználásának formája: <b><u>a megfelelő forma aláhúzandó</u></b>	működési célú támogatás célhoz kötött támogatás (rendezvény megvalósítása)
A kérelmezett támogatás összege:	
A megvalósítás helyszíne:	
Időpont/időtartam:	
A program szintje: (kérjük aláhúzni)	országos regionális térségi városi városrészi intézményi



A megvalósítandó cél rövid leírása:	
A résztvevők várható létszáma:	
A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszköz:	
A pályázathoz csatolt mellékletek száma, megnevezése:	
Egyéb a pályázó részéről fontosnak ítélt információ:	

Költségvetés:	Összes költség:	Saját forrás:	Egyéb forrás:	Igényelt összeg:
Mindösszesen:				

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy – a pályázat támogatása esetén- a szervezet neve, a támogatás célja, összege, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok közzétételre kerüljenek

Kazincbarcika, .....

.....

a Szervezet képviselője